

**LAPORAN PRAKTIK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK PIJAR MADIUN
JL. KELAPA MANIS NO 28 B MADIUN
17 AGUSTUS 2020 – 29 AGUSTUS 2020**



DISUSUN OLEH :

**MEGA AGRIPPINA KURNIA S., S. Farm.
NPM. 2448719079**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2020

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK PIJAR MADIUN
JL. KELAPA MANIS NO 28 B MADIUN
17 AGUSTUS 2020 - 29 AGUSTUS 2020

DISUSUN OLEH :
MEGA AGRIPPINA KURNIA SULARSO, S.Farm.
2448719079

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LV
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH :

Pembimbing I,



Elsa Ginaniaryati, S. Farm, Apt.
APA Pijar Madiun
503.18/SIPA.1/015/401.106/2018

Pembimbing II,

Lucia Hendriati, S.Si., M.Sc., Apt.
NIK : 241.97.0282
No SKA : 16.1779/PP.IAI/X/2017

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN
PUBLIKASI LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : Mega Agrippina Kurnia Sularso

NPM : 2448719079

Menyetujui laporan PKPA ini:

Di : Apotek Pijar

Alamat : Jalan Kelapa Manis no 28B Madiun

Waktu : 17 Agustus 2020-29 Agustus 2020

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain
yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala
Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-
Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi karya ilmiah ini kami
buat dengan sebenarnya.

Madiun, September 2020

Yang Menyatakan



Mega Agrippina K.S, S. Farm.

NPM. 2448719079

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunianya, sehingga, penulis dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pijar yang dilaksanakan pada 17 Agustus 2020 - 29 Agustus 2020 dengan lancar. Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa kegiatan PKPA dan penyusunan laporan ini dapat terselesaikan dengan baik karena bantuan dan dukungan dari berbagai pihak baik secara langsung dan tidak langsung. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Allah SWT dan Nabi Muhammad SAW yang selalu menyertai sehingga Penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi di Apotek Pijar dan menyelesaikan pengerjaan naskah skripsi ini.
2. Elsa Ginanjarwati, S. Farm, Apt. selaku Apoteker Penanggung Jawab Apotek Pijar sekaligus Pembimbing I yang telah memberikan ijin, yang telah sabar dalam membimbing, memberikan saran, meluangkan waktu, tenaga dan pikiran selama Praktek Kerja Profesi Apoteker dalam penyusunan laporan PKPA ini.
3. Lucia Hendriati, S.Si.,M.Sc.,Apt. selaku Pembimbing II yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran dalam membimbing dan memberikan saran selama Praktek Kerja Profesi Apoteker dalam penyusunan laporan ini.
4. Wahyu Hidayat, S.Farm., Apt selaku praktisi saat kuliah online yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran dalam membagikan

pengalaman dan mengajari kami tentang Praktek Kerja Profesi Apoteker.

5. Diana, M.Farm., Apt selaku koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran demi berlangsungnya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat berjalan dengan lancar.
6. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D sebagai Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Sumi Wijaya, S.Si, Ph.D., Apt selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
7. Elisabeth Kasih, M.Farm.Klin, Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah berkenan mengupayakan terlaksananya praktek kerja profesi ini.
8. Asisten Apoteker Apotek Pijar, yang telah sabar dalam mengajarkan banyak hal serta senantiasa memberikan bantuan, dukungan, semangat dan hiburan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker. Beserta segenap karyawan Apotek Pijar yang telah senantiasa memberikan bantuan, dukungan, semangat dan hiburan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
9. Orang Tua tercinta Ayah Sularso, Ibu Arina Kurnia Rini, Adik Amanda Ethelda Sularso, Adik Naufal Maulana Fadhila dan semua keluarga besar yang selalu memberikan kasih sayang, motivasi, doa serta dukungan baik secara moral maupun material selama awal perkuliahan hingga selesai.
10. Teman-teman seperjuangan apoteker 55 Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah bersama-sama melakukan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di apotek.

Menyadari kekurangan dalam penulisan naskah laporan praktek kerja profesi apoteker ini, penulis mengharapkan adanya suatu masukan serta saran yang bersifat membangun di masa yang akan datang. Penulis

juga memohon maaf sebesar-besarnya apabila dalam laporan ini terdapat kesalahan dan kata-kata yang kurang berkenan. Semoga hasil praktek kerja profesi yang tertulis dalam laporan ini dapat bermanfaat bagi masyarakat luas.

Madiun, September 2020

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Praktek Kerja Profesi Apotek.....	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apotek	3
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apotek	4
BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK	5
2.1 Definisi Apotek	5
2.2 Pendirian Apotek	6
2.2.1 Alur Administratif dan Persyaratan Pendirian Apotek	6
2.2.2 Lokasi dan Bangunan	10
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	12
2.3.1 Perencanaan	12
2.3.2 Pengadaan	12
2.3.3 Penerimaan.....	12
2.3.4 Penyimpanan	12
2.3.5 Pemusnahan.....	13
2.3.6 Pengendalian	14
2.3.5 Pencatatan dan Pelaporan	14
2.4 Pelayanan Kefarmasian	15
2.4.1 Pengkajian Resep	15

2.4.2	Dispensing	16
2.4.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO)	18
2.4.4	Konseling	19
2.4.5	Pelayanan Kefarmasian di rumah (home pharmacy care)	21
2.4.6	Pemantauan Terapi Obat (PTO)	21
2.4.6	Monitoring Efek Samping Obat (MESO)	23
BAB 3 TINJAUAN KHUSUS APOTEK PIJAR		24
3.1	Sejarah Apotek	24
3.2	Struktur Organisasi dan Personalia	25
3.3	Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang	25
3.3.1	Lokasi dan Bangunan	25
3.3.2	Tata Ruang	26
3.3.3	Sarana Penunjang	26
3.4	Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	27
3.4.1	Perencanaan	27
3.4.2	Pengadaan	27
3.4.3	Penerimaan.....	27
3.4.4	Penyimpanan	28
3.4.5	Pemusnahan	28
3.4.6	Pengendalian	28
4.4.4	Pencatatan dan Pelaporan	29
3.5	Pelayanan Kefarmasian	29
3.5.1	Pengkajian Resep	29
3.5.2	Dispensing	30
3.5.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO)	30
3.5.4	Konseling	31

BAB 4 PEMBAHASAN	32
4.1 Resep Anak	32
4.1.1 Resep	32
4.1.2 Skrining Administratif Resep	32
4.1.3 Skrining Farmasetik	33
4.1.4 Skrining Terapeutik	33
4.1.5 Kesesuaian Pustaka dengan Resep	34
4.1.6 Rancangan Pembuatan	35
4.1.7 Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE)	36
4.1.8 Pembahasan Resep	38
4.2 Resep Non-Communicable Disease	40
4.2.1 Resep	40
4.2.2 Skrining Administratif Resep	41
4.2.3 Skrining Farmasetik	41
4.2.4 Skrining Terapeutik	41
4.2.5 Kesesuaian Pustaka dengan Resep	43
4.2.6 Rancangan Pembuatan	43
4.2.7 Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE)	44
4.2.8 Pembahasan Resep	46
4.3 Resep Kasus Infeksi	48
4.3.1 Resep	48
4.3.1 Skrining Administratif Resep	48
4.3.2 Skrining Farmasetik	48
4.3.3 Skrining Terapeutik	49
4.3.4 Kesesuaian Pustaka dengan Resep	51
4.3.5 Rancangan Pembuatan	51

4.3.6	Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE)	53
4.3.7	Pembahasan Resep	53
4.4	Layanan Swamedikasi dan/atau Permintaan Obat OWA	56
4.5	Pembahasan Studi Kasus PKPA Online	57
4.5.1	Studi Kelayakan Pendirian Apotek	57
4.5.2	Penyimpanan Obat	76
4.5.3	Pelayanan Informasi Obat (PIO) dan Konseling	92
BAB 5 PENUTUP		95
5.1	Kesimpulan	95
5.2	Saran	96
DAFTAR PUSTAKA		97
DAFTAR LAMPIRAN		99

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 3.1 Struktur Organisasi di Apotek Pijar	24
Gambar 4. 1 Resep anak	32
Gambar 4.2 Resep Non-Communicable Disease	40
Gambar 4.3 Resep Infeksi	48
Gambar 4.4 Peta Lokasi Pendirian Apotek	59
Gambar 4.5 Denah Lokasi	64
Gambar 4.6 Struktur Organisasi Apotek Herianto	69

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1 Skrining Administrasi Resep Anak	32
Tabel 4.2 Skrining Farmasetik Resep Anak	33
Tabel 4.3 Skrining Terapeutik Resep Anak Lapicef	33
Tabel 4.4 Skrining Terapeutik Resep Cortidex	33
Tabel 4.5 Kesesuaian Pustaka dengan Resep	34
Tabel 4.6 Skrining Administratif Resep Non-Communicable Disease	41
Tabel 4.7 Skrining Farmasetik Resep Non-Communicable Disease	41
Tabel 4.8 Skrining Terapeutik Resep Resep Non-Communicable Disease Santesar	41
Tabel 4.9 Skrining Terapeutik Resep Resep Non-Communicable Disease Therodel	42
Tabel 4.10 Kesesuaian Pustaka dengan Resep	43
Tabel 4.11 Skrining Administratif Resep Infeksi	48
Tabel 4.12 Skrining Farmasetik Resep Infeksi	48
Tabel 4.13 Skrining Terapeutik Resep Infeksi Amoxan	49
Tabel 4.14 Skrining Terapeutik Resep Infeksi Mefinal	49
Tabel 4.15 Skrining Terapeutik Resep Infeksi Flamar	50
Tabel 4.16 Kesesuaian Pustaka dengan Resep	51
Tabel 4.17 Data Pekerjaan Pasien di Sekitar Apotek	61
Tabel 4.18 Waktu dan Jumlah Keadaan yang Lewat di Sekitar Apotek	62
Tabel 4.19 Pelayanan Kesehatan lain di Kelurahan Kertajaya	62
Tabel 4.20 Tempat Keramaian di Sekitar Apotek	63

Tabel 4.21	Apotek di Sekitar	63
Tabel 4.22	Modal Tetap.....	71
Tabel 4.23	Biaya Rutin	72
Tabel 4.24	Pembelian	73
Tabel 4.25	Pengeluaran.....	74
Tabel 4.26	Penggolongan dan Penyimpanan Obat	76
Tabel 4.27	Pelayanan Kefarmasian di Kanada	92
Tabel 4.28	Pelayanan Kefarmasian di Korea Selatan	92
Tabel 4.29	Pelayanan Kefarmasian di Arab Saudi	93

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran A	
Daftar Obat di Apotek Pijar	99
Lampiran B	
Etiket dan Penomoran Resep	104
Lampiran C	
Salinan Resep	105
Lampiran D	
Faktur Obat	106
Lampiran E	
Kartu Stok	107